



T.C.  
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI  
İŞ SÜRECİ FORMU

Doküman No/Süreç No 54200926-SUR-013

Revizyon Tarihi

Revizyon No

000

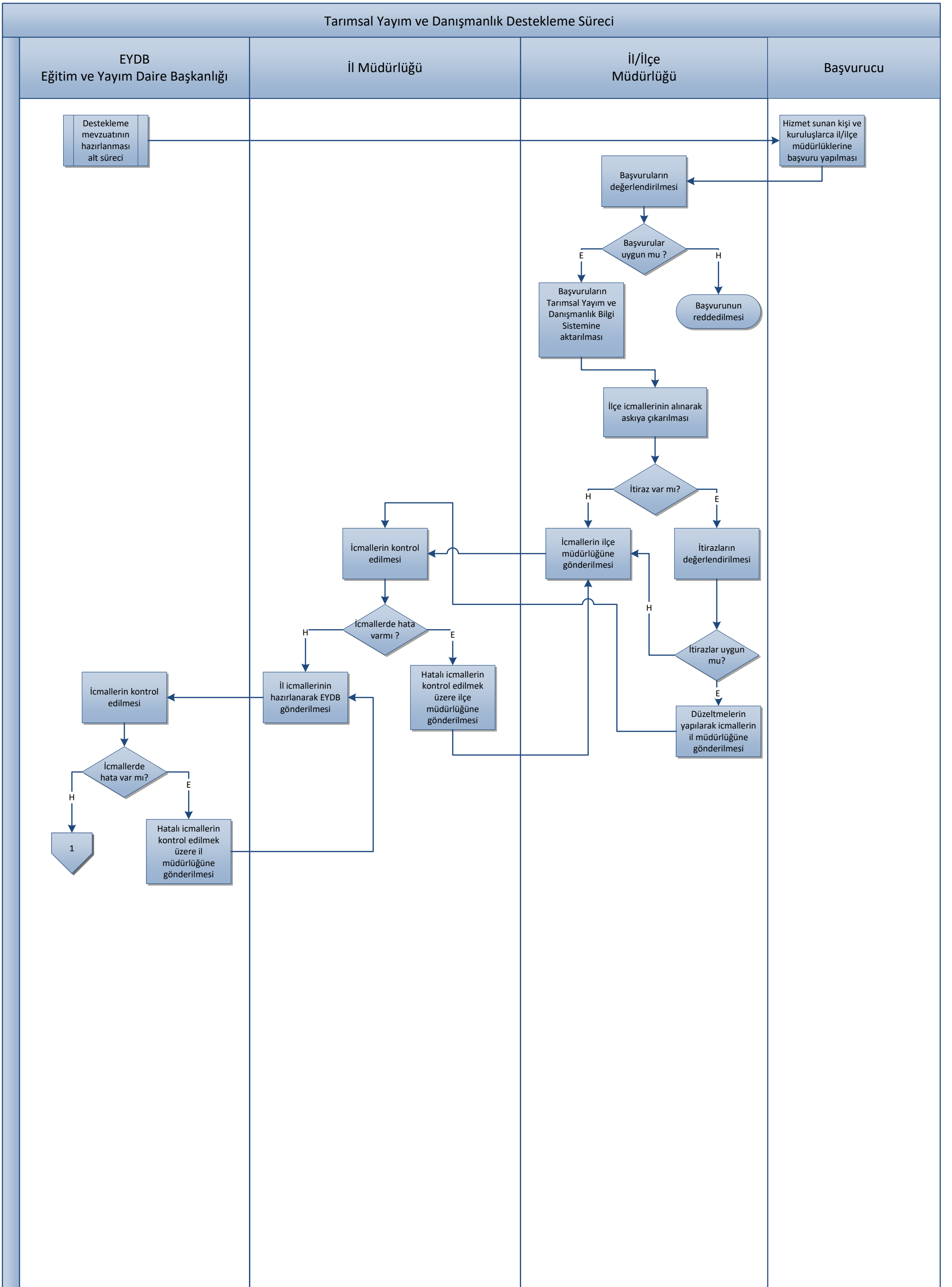
Yayın Tarihi

20/01/2021

SÜREÇ SORUMLUSU	ÜST BİRİM	Kırklareli İl Tarım ve Orman Müdürlüğü		
	ALT BİRİM	Koordinasyon ve Tarımsal Veriler Şube Müdürlüğü		
SÜREÇ UYGULAYICILARI	Müdür, ilgili personel			
SÜREÇ ADI	Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Destekleme Süreci			
SÜRECİN AMACI	Tarımsal işletmelerin bilgi ihtiyaçlarının zamanında karşılanmasını, kaliteli üretim ve birim alandan daha fazla verim alınmasını sağlamak için danışmanlık faaliyetlerinin yürütülmesini desteklemek.			
SÜREÇ GİRDİSİ	Başvuru			
SÜREÇ TEDARİKÇİSİ	İl/ilçe Müdürlükleri, Tarım Reformu Genel Müdürlüğü			
SÜREÇ ÇIKTISI	Destekleme Ödemeleri			
SÜREÇ MÜŞTERİLERİ	Danışmanlık hizmeti sunan kişi ve kuruluşlar			
SÜRECİN DAYANAĞI	1 nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Bakanlık Merkez Teşkilatı Görev Yönergesi			
	Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerinin Düzenlenmesine Dair Yönetmelik, Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerine Destekleme Ödemesi Yapılması Hakkında Tebliğ			
SÜRECİN PERİYODU	İki Dönem Halinde Yıllık			
İLİŞKİLİ SÜREÇLER	Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Yetkilendirme Süreci			
	Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Denetleme Süreci			
BAŞVURUDA İSTENEN EVRAKLAR	<ul style="list-style-type: none"><li>• TYDD Başvuru Formu ve Taahhütname ile TYDD Başvurusunda Bulunan Kişi/Kuruluşa Ait Bilgi Formu</li><li>• Uygulama Esaslarında belirtilen hükümler doğrultusunda düzenlenecek ve bir tarım danışmanının hizmet sunacağı tarımsal işletme sayısı</li><li>• Uygulama Esaslarında belirlenen sayılardan az olmamak üzere, Tebliğ Ek-3'ündeki icmal</li><li>• Her tarımsal işletme için, tarımsal danışmanlık hizmeti sunan kişi ve kuruluşlarla yapılan tarımsal danışmanlık hizmet sözleşmesi</li><li>• Serbest tarım danışmanı, ziraat odası ve üretici örgütlerinin SGK prim borcu olmadığına dair ilgili kurumdan alınan belge</li><li>• Serbest tarım danışmanı, ziraat odası ve üretici örgütlerinin vadesi geçmiş vergi borcu olmadığına dair ilgili kurumdan alınan belge</li><li>• İkinci fıkranın (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen TYDD başvurusunda bulunabilecek kişiler için başvuru yapabileceğine dair alınan yönetim kurulu/ yetkili kurul kararının onaylı sureti</li><li>• Tarımsal danışmanlık hizmeti verdiği işletmenin tipine göre, her işletme için aşağıdaki belgelerden biri veya birkaçı:<ul style="list-style-type: none"><li>○ ÇKS belgesi veya AKS belgesi</li><li>○ Örtü altı kayıt sistemi belgesi</li><li>○ Su ürünleri yetiştiricilik belgesi</li><li>○ Hayvan pasaportlarının veya listelerinin il/ilçe müdürlüğü onaylı sureti</li><li>○ Koyun/keçi kayıt sisteminden alınan belge/liste</li><li>○ OTBİS'e kayıtlı olduğuna dair il veya ilçe müdürlüğünden alınan yazı</li><li>○ Kanatlı hayvan yetiştiriciliği için, etlik veya yumurta tavukluğu sürü durumunu ve sürüdeki hayvan sayısını gösteren il veya ilçe müdürlüklerinden alınan onaylı işletme tescil belgesi</li><li>○ Bakanlıkça, 3/7/2005 tarihli ve 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu ile 22/11/1984 tarihli ve 3083 sayılı Sulama Alanlarında Arazi Düzenlenmesine Dair Tarım Reformu Kanunu kapsamında arazi toplulaştırması uygulanan köylerde, ÇKS güncellemesinin yapılmadığı hallerde il müdürlüğüne düzenlenecek ve ÇKS bilgilerini ihtiva eden belge</li></ul></li><li>• TYDD'ye başvuran kişi ve kuruluşlarda istihdam edilen tarım danışmanı, nüfus kayıt sisteminden yerleşim yeri ve diğer adres belgesi alır.</li></ul>			
SÜREÇ HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜM YÖNTEMİ	DEĞER ÖLÇÜTÜ (Azami/Asgari)	PERFORMANS DEĞERİ
-	-	-	-	-



Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Destekleme Süreci



## Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Destekleme Süreci

